

ПРОТОКОЛ № 13
засідання Приймальної комісії
Маріупольського державного університету

03 липня 2026 року

м. Київ

Голова: Тетяна Марена

Секретар: Марина Горбашевська

Присутні члени комісії: Віктор Галковський, Анжеліка Дошчік, Андрій Чураєв, Ольга Благініна, Оксана Дерев'янка, Лідія Коробченко, Марина Нетреба, Поліна Лановенко, Анастасія Чайкіна, Алла Новікова, Вікторія Головка, Аліна Рибак.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про початок реєстрації для складання вступних випробувань (співбесідах з предметів НМТ) та творчого конкурсу для участі у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.
2. Про допуск вступників до складання вступних випробувань.
3. Про підтвердження права та надання вступникам спеціальних умов участі в конкурсі на здобуття вищої освіти.
4. Про допуск вступників до участі в конкурсі за спрощеною процедурою вступу.

1. СЛУХАЛИ:

Марину Горбашевську, відповідального секретаря Приймальної комісії, яка повідомила про необхідність розпочати реєстрацію заяв вступників для участі у вступних випробуваннях (співбесідах з предметів НМТ) та творчого конкурсу для участі у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, відповідно до строків, визначених чинним Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році.

УХВАЛИЛИ:

Розпочати з 03 липня 2026 року реєстрацію заяв вступників для участі у вступних випробуваннях (співбесідах з предметів НМТ) та творчому конкурсі

для участі у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб (у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету) для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

2. СЛУХАЛИ:

Марину Горбашевську, відповідального секретаря Приймальної комісії, яка надала на розгляд комісії перелік вступників, які успішно зареєструвалися, подали всі необхідні документи та відповідають вимогам для допуску до складання вступних випробувань.

УХВАЛИЛИ:

Допустити до складання вступних випробувань (співбесід/творчих конкурсів) вступників згідно із затвердженими списками та забезпечити своєчасне інформування вступників про розклад та формат проведення вступних випробувань.

3. СЛУХАЛИ:

Марину Горбашевську, відповідального секретаря Приймальної комісії, поінформувала про розгляд документів вступників, які претендують на використання спеціальних умов участі в конкурсі на здобуття вищої освіти, та підтвердити наявність відповідних підстав згідно із законодавством.

УХВАЛИЛИ:

Підтвердити право на використання спеціальних умов участі в конкурсі на здобуття вищої освіти, та внести відповідну інформацію до ЄДЕБО для вступників згідно з поданим переліком.

4. СЛУХАЛИ:

Марину Горбашевську, відповідального секретаря Приймальної комісії, яка ознайомила членів комісії із заявами та документами вступників, які мають право на здобуття вищої освіти за спрощеною процедурою вступу (зокрема, через Освітні центри), та запропонувала допустити їх до участі в конкурсному відборі.

УХВАЛИЛИ:

Допустити до участі в конкурсному відборі за спрощеною процедурою вступу осіб, документи яких успішно пройшли перевірку, згідно з відповідним переліком.

Голова Приймальної комісії
Секретар

Тетяна МАРЕНА
Марина ГОРБАШЕВСЬКА